

ALYTAUS DZŪKIJOS MOKYKLA

Direktorė Vilija Sušinskienė

2024 m. rugsėjo 2 d. Nr.
Alytus

MENINIO UGDYMO (ŠOKIO) MOKYTOJO, DIRBANČIO PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Pareigybės pavadinimas – meninio ugdymo (šokio) mokytojas.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Pradinių ugdymo mokytojas pavaldus tiesiogiai Alytaus Dzūkijos mokyklos (toliau – Mokykla) direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI

4. Mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, arba specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą ir būti įgijęs pedagogo kvalifikaciją;
 - 4.2. turi būti baigęs choreografijos mokytojų rengimo programą ar bet kurią choreografijos programą arba iki 2014 m. rugpjūčio 31 d. būti įgijęs ne mažesnę kaip 15 metų darbo patirtį pagal choreografijos programą, arba būti baigęs kitą studijų programą, bet per 2 metus nuo darbo meninio ugdymo (šokio) mokytoju pagal priešmokyklinio ugdymo programą baigti choreografijos studijų programą ar jos modulį ir įgyti pedagogo kvalifikaciją;
 - 4.3. pagal priešmokyklinio ugdymo programą šokio gali mokyti meninio ugdymo (šokio) mokytojas, išklauses ne mažiau kaip 40 valandų (1,5 studijų kreditų) meninio ugdymo (šokio) priešmokyklinio ugdymo metodikos kursą arba studijų metu išklauses atitinkamus dalykus;
 - 4.4. atvejai, kai mokytojai gali ugdyti (mokyti) mokinius pagal priešmokyklinio ugdymo programas, neatitinkantys jų išsilavinimo ar baigtos studijų programos:
 - 4.4.1. kai turi aukštesnįjį išsilavinimą, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų, ne mažesnę kaip 8 metų pedagoginio darbo stažą, išklausę ne mažiau kaip 320 valandų (12 studijų kreditų) pedagogikos, psichologijos ir dalyko didaktikos kursų;
 - 4.4.2. kai turi aukštąjį išsilavinimą, ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą, išklausę ne mažiau kaip 160 valandų (6 studijų kreditų) pedagogikos, psichologijos ir dalyko didaktikos kursų;
 - 4.4.3. kai turi aukštąjį išsilavinimą ir nuosekliųjų ar nenuosekliųjų, nuolatinių ar išstėtinių studijų metu yra išklausę 1600 valandų (60 studijų kreditų) pedagogikos, psichologijos ir dalyko didaktikos dalykų, išlaikę šių dalykų įskaitas ar egzaminus;
 - 4.5. privalo būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, kurį tvirtina švietimo, mokslo ir sporto ministras.
- 4.5. privalo mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1668 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų ir jų taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) reikalavimus ir taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;

4.6. kiti specialūs reikalavimai:

4.6.1. privalo būti išklause specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą per metus nuo darbo mokytoju pradžios, jeigu nėra išklause ne mažesnės apimties nei 60 valandų arba 2 studijų kreditų kurso anksčiau arba studijų metu;

4.6.2. būti nepriekaištingos reputacijos, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, laikytis Pedagogų etikos kodekso;

4.6.3. dirbti vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Mokyklos direktoriaus įsakymais, Mokyklos nuostatais, Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijomis, kitais įstatymais bei teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių ugdymą ir mokytojo darbą bei šiuo pareigybės aprašymu;

4.6.4. tinkamai atlikti priskirtų funkcijas, teisėtus Mokyklos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojų ugdymui pavedimus;

4.7. turi būti pasitikrinęs sveikatą, turėti galiojančią Asmens medicininę knygėlę ir pateikti ją atsakingam už jų apskaitą darbuotojui;

4.8. turėti galiojančią privalomųjų higienos įgūdžių ir pirmosios pagalbos mokymų pažymėjimą;

4.9. gebėti organizuoti ir analizuoti ugdymo, mokymo(si) procesą, tirti pedagogines situacijas, gebėti dirbti komandoje, rengti ugdymo projektus, skleisti gerąją pedagoginio darbo patirtį;

4.10. gebėti numatyti konkrečius ugdymo tikslus ir uždavinius, planuoti ugdymo turinį, parinkti ir taikyti ugdymo būdus bei metodus, mokymo ir mokymosi medžiagą, atskleisti ugdymo turinį, kurti ugdymo ir ugdymosi aplinką, naudoti išteklius, vertinti mokinių pasiekimus;

4.11. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti, užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, emociškai saugią mokymosi aplinką, reaguoti į smurtą ir patyčias pagal mokyklos nustatytą tvarką;

4.12. gebėti taikyti švietimo naujoves, naudotis įvairiais informaciniais ir komunikaciniais šaltiniais, reflektuoti savo veiklą;

4.13. gebėti nuolat atnaujinti savo žinias, aktyviai dalyvauti metodinėje veikloje;

4.14. gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:

5.1. užtikrina geros kokybės ugdymą, ugdo remiantis mokinių gebėjimais ir mokinių mokymosi stiliais, stiprina mokinių mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais, suteikia reikiamą pagalbą mokiniams. Pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą organizuoja ir vykdo ugdomąjį procesą;

5.2. vykdo funkcijas, susijusias su kontaktinėmis valandomis: planuoja ugdymo procesą, ruošiasi užsiėmimams ir juos tinkamai organizuoja, rengia mokomąją medžiagą ir individualizuotas užduotis, suteikiant mokiniams priešmokyklinio ugdymo bendrojoje programoje numatytas žinias, ugdant gebėjimus bei kompetencijas; nešališkai vertina mokinių pasiekimus ir per elektroninį dienyną informuoja apie mokymosi pažangą mokinius, teisėtus mokinio atstovus; stiprina mokinių mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais, suteikia pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi, mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaiko jiems priešmokyklinio ugdymo programą, turinį, metodus;

5.3. vadovauja klasei (jeigu yra paskirtas klasės vadovu), vadovaudamasis Mokyklos klasės vadovo darbo funkcijų aprašu;

5.4. planuoja, organizuoja ir vykdo teisės aktais reglamentuotas ir Mokykloje aptartas bei bendrais susitarimais suderintas privalomas ir individualiai sulgytas Mokyklos veiklas Mokyklos bendruomenei, profesiskai tobulėja, laiku tvarko savo veiklos dokumentus, vykdo kitus teisėtus

Mokyklos vadovų pavedimus ir Mokyklos tarybos, Mokytojų tarybos, Metodinės tarybos nutarimus, suderinęs su Mokyklos direktoriumi ar direktoriaus pavaduotoju ugdymui vykdo kitą ugdomąją veiklą, pagal poreikį Mokyklos bendruomenėje aptartomis ir suderintomis sąlygomis vykdo kitus Mokyklos vadovų pavedimus (dalyvauja nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinime, Mokyklos direktoriaus sudarytose darbo grupėse, komisijose, dalyvauja atvirų durų dienose; analizuoja ugdomų mokinių individualią pažangą ir pan.);

6. Gerbia mokinį kaip asmenį, nepažeisdamas jo teisių ir teisėtų interesų.

7. Ugdo tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarba teisėtiems mokinio atstovams, savo kultūriniam identitetui.

8. Nedelsiant informuoja Mokyklos direktorių ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui, pagalbos mokiniui specialistus, pastebėjęs ar įtaręs mokinį esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar kitą įvairaus pobūdžio netinkamą elgesį.

9. Užtikrina mokinių saugumą pamokų ir pertraukų metu:

9.1. užtikrina mokiniams sveikas ir saugias mokymosi ir ugdymo sąlygas, ugdomų mokinių saugumą, saugoja ir stiprina mokinių sveikatą;

9.2. įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:

9.2.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

9.2.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, Mokyklos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;

9.2.3. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (teisėtus mokinio atstovus ir/ar Mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz., policiją, greitąją pagalbą ir kt.).

9.3. įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:

9.3.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

9.3.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (teisėtus mokinio atstovus ir/ar Mokyklos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

9.3.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus.

10. Už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUSIPAŽINAU

Data _____

(parašas)

(vardas, pavardė)